

راهنمای واحد درسی برنامه ریزی و ارزیابی کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی در نیمسال دوم
سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴

مدرس / مدرسین: دکتر محمد هیوا عبدخدا

پیش نیاز یا واحد همزمان:

تعداد واحد: ۲ نوع واحد: ۲ واحد نظری و - واحد عملی مقطع: دکتری تخصصی

تعداد جلسات: ۱۷ جلسه

تاریخ شروع و پایان جلسات: از شروع ترم تا پایان جلسه هفدهم

زمان برگزاری جلسات در هفته: روزهای دو شنبه ساعت ۱۰ الی ۱۲

مکان برگزاری جلسات حضوری: دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی، طبقه اول، اتاق ۲۰۱

هدف کلی و معرفی واحد درسی:

آماده کردن دانشجویان جهت برنامه ریزی و طراحی کتابخانه ها و مراکز اطلاعات با توجه به نیازهای جامعه استفاده کننده و با تاکید بر کتابخانه های علوم پزشکی و بیمارستانی، و همچنین آشنایی دانشجویان با مفاهیم و تعاریف مدیریت و رهبری کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی پزشکی، ایجاد مهارتهای لازم جهت برنامه ریزی، و ارزیابی کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی از طریق آشنایی با اصول و مبانی مدیریت، آشنایی با امور اجرایی برنامه ریزی، سازماندهی، ایجاد انگیزه، نوآوری و کنترل و چگونگی ارزیابی، ارزشیابی، اثر بخشی و بهره وری فعالیت ها و عملیات و خدمات از طریق مدیریت کیفیت فراگیر.

اهداف آموزشی واحد درسی

انتظار می رود فراگیران بعد از گذراندن این دوره بتوانند :

توصیه می شود حداقل ۸۰ درصد اهداف آموزشی براساس آخرین نسخه کوریکولوم مربوطه نوشته شوند و دربرگیرنده اهداف دانشی، نگرشی و سایکوموتور نیز باشند.

۱. با نظریه های جدید سازمان و مدیریت کتابخانه های پزشکی آشنا شده و قادر به تحلیل آنها باشد
۲. با مفاهیم برنامه ریزی، و انواع برنامه ریزی آشنا شده و قادر به ارائه برنامه استراتژیک برای کتابخانه باشد.
۳. با مفاهیم سازمان و سازماندهی در مدیریت آشنا شده و قادر به بررسی تحولات سازمانی و توسعه سازمانی کتابخانه ها پزشکی باشد.
۴. با فرایند کنترل سازمانی و فنون آن، و همچنین استانداردهای کنترل سازمانی، و اقدامات کنترلی آشنا شده و قادر به تبیین و تشریح فرایندهای کنترلی برای کتابخانه و مراکز اطلاع رسانی باشد.
۵. با مفهوم انگیزش، فرایندهای انگیزشی و فنون انگیزشی آشنا شده و قادر به تحلیل تئوریهای انگیزشی، رهبری و تئورهای و سبک رهبری باشد.
۶. با مفهوم نوآوری و مدیریت نوآوری در سازمان آشنا شده و قادر به ارائه راهکاری مدیریت تغییر و نوآوری در محیط کتابخانه و مراکز اطلاع رسانی باشد.
۷. با مفهوم کنترل کیفی خدمات کتابخانه، الگوها و مدل های رایج ارزیابی خدمات کتابخانه آشنا شده و قادر به تبیین و تشریح مدل ها و ابزارهای ارزیابی خدمات کتابخانه مانند لیب کوال باشد.
۸. با مفاهیم کارایی، و اثربخشی در کتابخانه آشنا شده و قادر به ارزیابی خدمات اطلاعاتی از نظر هزینه، بهره دهی، هزینه سودمندی و تدوین آن در کتابخانه باشد
۹. با مدلها و فنون ارزیابی سازمان ها با کاربرد کتابخانه در آنها آشنا شده و قادر به بررسی و مطالعه چند کار پژوهشی و عملیاتی در مورد کاربرد انواع فنون و مدل های ارزیابی در کتابخانه ها باشد.
۱۰. با انواع استانداردهای کتابخانه ای از جمله کتابخانه های دانشگاهی و بیمارستانی آشنا شده و قادر به برنامه ریزی برای پیاده سازی و ارزیابی استانداردها باشد.

شیوه ارائه آموزش

روشها، تکنیک ها و یا مدلهایی که برای تدریس مباحث درسی در این واحد قرار است از آنها استفاده شود.

سخنرانی همراه با ارایه اسلاید توسط ویدئو پروژکتور

بحث و بررسی تکالیف

پرسش و پاسخ

شیوه ارزیابی دانشجو

نحوه ارزیابی در طول ترم و آزمون پایان ترم لازم است با ذکر نوع آزمون و همینطور ذکر بارم نمره به تفکیک هر یک از بخش های ارزیابی اعم از نمره حضور غیاب، انجام تکلیف، مشارکت در بحثهای کلاسی، انجام کار گروهی و کوئیزها و ... لازم در این بخش بطور دقیق و شفاف مشخص شود.

ارزیابی در طول ترم شامل حضور موثر در کلاس، مشارکت در مباحث علمی انجام شده، انجام تکالیف هر جلسه و تکالیف دوره ای به ارزش ۸ نمره، و آزمون پایان ترم کتبی به ارزش ۱۲ نمره خواهد بود.

حداقل نمره قبولی برای این درس: بر اساس کوریکولوم (۱۴ از ۲۰).

تعداد ساعات مجاز غیبت برای این واحد درسی: طبق آئین نامه های آموزشی مصوب (حداکثر ۴ جلسه)

منابعی که قرار است سوالات آزمون از آنها طرح شوند باید لیست شوند. اگر قرار است برخی منابع برای مطالعه بیشتر دانشجویان به آنها معرفی شوند ، لیست آنها باید بطور جداگانه در ادامه لیست شود.

Moran, B. B., & Morner, C. J. (2017). *Library and information center management*. Bloomsbury Publishing USA.

- 1- Benfari, Robert. understanding Your Management Style. New York: Tree Press, last edition.
- 2- Boss, Richard M. *Information Technology and Space Planning for Libraray & Information. Centers*. Boston:G.K.Hall, last edition..
- 3-Dixit, R.P. *Information Management in Indian Medical Libraries*. Publisher new Concepts, last edition.
- 4- Feldman, Paul. Information Management & Planning. Brookfield: Gower Publishing Company, last edition..
- 5- Genawy, David C. *Integrated On-Line Library System: Principles,*

Planning & Implementation. Boston: G.K.Hall. last edition

- 6- Grembergen, Wim Van. *Information System evaluation management IRM Press*, last edition.
- 7- Library Planning and Decision – Making Systems/by Morris Hamburg..{etal}.MIT Press, last edition.
- 8- National Library of Medicine . the Education and Training of Health Sciences Librarianship . Bethesda: National Institutes of Health , Library of Medicine, last edition.
- 9- Palmer, Richard P .& Varnet. How to Manage Informaion: A System Approach. Phoenix Oryx Prlatest Last edition. .
- 10-Schheer A..W. Principles of Efficient Information Management. New York:Spring – Verlag . last edition.
- 11-Umbuagh, Robert. E. Infotmation Management: Strategy Systems and Technology . Boston: Warren Gorsham & Lamont. Last edition.

از این منابع نمی توان سوال آزمون طرح کرد. این منابع صرفا به منظور تعمیق یادگیری دانشجویان به آنها معرفی می شوند.

- ۱۲- الکین، جودت. مدیریت اطلاعات تهران: آخرین ویرایش
- ۱۳- باتلرپی برس. جنبه های نظری علم کتابداری. تهران: کتابخانه ملی ایران، آخرین ویرایش
- ۱۴- پل، رزویتا. ارزشیابی کیفی: رهنمودهای بین المللی برای سنجش عملکرد کتابخانه های دانشگاهی؛ آخرین ویرایش
- ۱۵- تامسون، جمیز. تاریخ اصول کتابداری؛ تهران : مرکز نشر دانشگاهی، آخرین ویرایش.
- ۱۶- تعاونی، شیرین. «استانداردهای کتابخانه های تخصصی ایران». تهران: کتابخانه ملی ایران، آخرین ویرایش
- ۱۷- تعاونی، شیرین. «استانداردهای کتابخانه های دانشگاهی ایران». تهران: کتابخانه ملی ایران ، آخرین ویرایش.
- ۱۸- تعاونی، شیرین. «استانداردهای کتابخانه های مدارس». تهران: کتابخانه ملی ایران، آخرین ویرایش.
- ۱۹- تعاونی، شیرین. «استانداردهای وسایل و تجهیزات کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی». تهران: کتابخانه ملی ایران، آخرین ویرایش.
- ۲۰- رادینگ، آلن. مدیریت دانش: موفقیت در اقتصاد جهانی مبتنی بر اطلاعات تهران: آخرین ویرایش
- ۲۱- رها دوست، فاطمه. مباحث نظری در کتابداری و اطلاع رسانی: مجموعه مقالات . آخرین ویرایش
- ۲۲- فتاحی، رحمت ا... . با همکاری یزدان منصوریان و شعله ارسطوپور. مدیریت نشریه های اداری : جنبه های نظری و کاربردی در گزینش، فراهم اوری، سازماندهی و ارائه خدمات اداری (چاپی و الکتریکی)، آخرین ویرایش.
- ۲۳- کرافورد، جان. ارزشیابی خدمات کتابداری و اطلاع رسانی؛ تهران: مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران، آخرین ویرایش.
- ۲۴- کفاشیان، مجتبی. مدیریت تغییر در کتابخانه ها: چالش های سده ۲۱. تهران : کتابخانه رایانه ای ، آخرین ویرایش.
- ۲۵- کلاچر، کترین کتابخانه رایانه ای .، مدیریت تغییر در کتابخانه ها و خدمات اطلاعاتی. مرکز اطلاعات و

فرصت های یادگیری

معرفی فرصتهای احتمالی و فراهم شده توسط اعضای هیئت علمی گروه / دانشگاه/ سایر دانشگاهها در طول ترم برای یادگیری بیشتر شامل لیست کارگاهها، وبینارها، کنفرانس ها ، ژورنال کلاب ها و به فراگیران

شرکت فعال در ژورنال کلاب ها، کنفرانس ها و وبینارهای مرتبط با حوزه مدیریت در کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی

اطلاعات تماس

مدرس / مدرسین دوره (تلفن ، ایمیل و):

دکتر محمدھیوا عبدخدا

ایمیل: Hiwaabdekhoda@gmail.com

تلفن: ۰۴۱-۳۱۷۷۵۹۶۷

کارشناس آموزشی (تلفن ، ایمیل و):